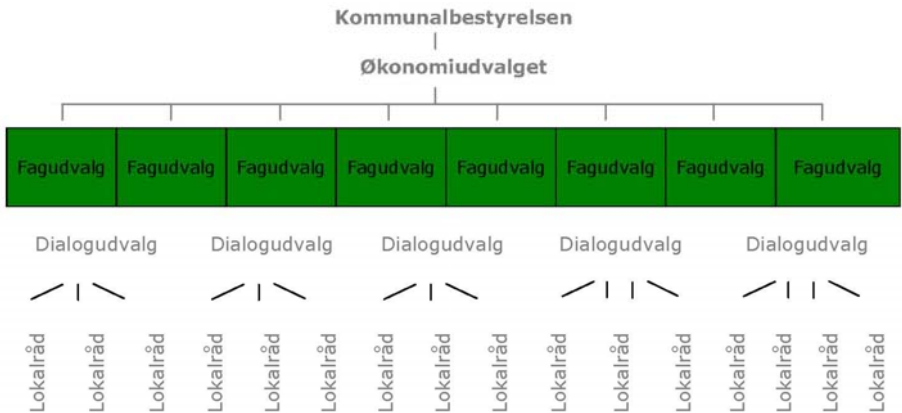


Nærdemokratimodel 2010 for Vordingborg Kommune

Dialogudvalg og Lokalråd



Vedtaget af Kommunalbestyrelsen 26. november 2009



Indhold

Formål med nærdemokratimodellen	3
Det politiske niveau	3
Det lokale niveau	4
Om dialogen	7
Administration	8
Politik for nærdemokrati og borgerinddragelse	12



Indledning

Dette hæfte beskriver nær-demokratimodel 2010 for Vordingborg Kommune. Nærdemokratimodellen bygger på ønsket om en løbende

dialog mellem politikere og lokalråd / borgere.

Formål med nærdemokratimodellen

Nærdemokratimodellen har til formål at sikre, at politikerne opretholder et nært forhold til borgerne og, at der gennem gensidig respekt og dialog mellem politikere, forvaltning og borgere arbejdes for en fælles udvikling af kommunen.

Nærdemokratimodellen skal ses i sammenhæng med kommunalbestyrelsens politik for nærdemokrati og borger-

inddragelse, som ses på hæftets bagside.

Vordingborg Kommunes model for nærdemokrati bygger på, at der etableres et forum på politisk og lokalt niveau, som kan sikre en åben, tæt og løbende dialog samt en koordineret indsats - lokalt og på tværs af kommunen.

Det politiske niveau

Der er 5 dialogudvalg på tværs af partier og fagudvalg, der har til opgave, at sikre en løbende, direkte dialog med borgerne om lokale forhold.

Det skal med en tværfaglig og tværpolitisk sammensæt-

ning af dialogudvalg, sikres, at dialogen med lokalområderne har et bredt og helhedsorienteret perspektiv. Det enkelte dialogudvalgs-medlem bygger formidlingen og dialogen på det kendskab, som den enkelte har som



udvalgsmedlem og kommunalbestyrelsesmedlem.

Hvert dialogudvalg er ansvarlig for at varetage dialogen med ca. 3 lokalråd, der hver dækker et geografisk afgrænset lokalområde.

Det lokale niveau

Der er 1 lokalråd i hvert af 16 afgrænsede lokalområder med udgangspunkt i naturlige lokale centre med et tilhørende opland.

Et lokalråd er defineret som et **åbent og ligeværdigt samarbejdsforum for engagerede borgere** i det enkelte lokalområde.

For at kunne opnå status som lokalråd stilles minimumkrav til organisering, åbenhed (dvs. at lokalrådsmøder er åbne for alle borgere i lokalområdet), geografisk ansvarsområde (lokalområde) samt kompetencer.

Hvert lokalråd tildeles et årligt tilskud på 18.000,- kr til at

Dialogudvalg har ingen beslutningskompetence (den ligger i fagudvalgene, Økonomiudvalget og kommunalbestyrelsen).

drive lokalrådet, som lokalrådet selv forvalter, herunder til annoncering og afholdelse af dialogmøder og lokalrådsmøder samt forplejning i forbindelse med disse mv. Der er ikke krav til at aflægge regnskab overfor kommunen.

Organisering og åbenhed

Et lokalråd skal være et åbent forum, hvor alle møder er åbne for borgerne i lokalområdet, og hvor alle kan komme til orde og melde ind på dagsordenen.

Der skelnes mellem lokalråd, som reelt er lokalområdets borgere og lokalrådsbestyrelsen, der består af min. 3 personer, og som vælges på et offentligt møde til at varetage formidling,



koordinering, planlægning mv.

Lokalrådet kan efter eget behov nedsætte yderligere arbejdsgrupper med forskelligt formål.

Det skal tilstræbes, at institutioner og eksisterende foreninger i lokalområdet indgår aktivt i lokalrådet ved at institutioner og foreninger tilbydes en plads i bestyrelsen. Ved forening tænkes her på idrætsforening, erhvervsforening, interesseforening, ældreråd mv.

Der stilles ikke krav til lokalrådets vedtægter, men der kan ved henvendelse til udviklingsstaben udleveres forslag til vedtægter.

Lokalrådsbestyrelsens ansvar og kompetencer

Lokalrådets bestyrelses opgave er at skabe et forum for initiativ, dialog og samarbejde borgerne imellem og mellem borgerne og kommunen inden for lokalområdet.

Lokalrådsbestyrelsen formidler, organiserer, planlægger, igangsætter møder og aktiviteter mellem borgere og kommune.



Der er stor frihed til hvordan lokalrådsbestyrelsen varetager ovennævnte opgave, når krav om organisering og åbenhed er opfyldt. Det vil sige: Lokalrådsmøderne er åbne, og dagsorden og referat er offentligt tilgængelige, så borgerne i lokalområdet kan vide hvilke emner der drøftes og vælge at deltage.

Lokalrådsbestyrelsen kan holde planlægningsmøder / arbejdsmøder, men som udgangspunkt er lokalrådsmøder offentlige - ligesom dialogmøder. Altså, når "lokalrådet" f.eks. melder tilbage til

kommunen om lokale forhold, fx i forbindelse med hørings svar, så er det lokalrådsbestyrelsen, der udtaler sig på vegne af drøftelser med borgerne på lokalrådsmøder, hvor alle har haft mulighed for at give sin mening til kende.

Bestyrelsen har mandat til at udtale sig i hørings sager, hvor der ikke er tid til at holde borgermøder eller hvor bestyrelsen skønner at et borgermøde ikke er nødvendigt.

Lokalrådets bestyrelse skal:

- Orienterer lokalrådets beboere om lokalrådenes aktiviteter og dialog med kommunen.
- Invitere til og afholde dialogmøder og lokalrådsmøder

Lokalrådets bestyrelse kan

- Melde tilbage til kommunen med hørings svar på baggrund af lokalrådets drøftelser om idéer og projekter af bred interesse for lokalområdet fx kommuneplan, lokalplaner, skolestruktur, fritidstilbud, trafik, større projekter og events mv.
- Sætte lokale aktiviteter og initiativer i gang.
- Holde planlægningsmøder, arbejdsmøder mv. Planlægge møder og nye initiativer.





Om dialogen

Dialogen sikres ved:

1. Eventuelt årligt stormøde mellem administration og alle lokalrådsbestyrelser
2. Årligt dialogmøde mellem dialogudvalg og hvert af deres lokalråd (åbne borgermøder)
3. Eventuelt årligt stormøde mellem alle dialogudvalg og alle lokalrådsbestyrelse
4. Dialogen i hverdagen.

Administrativt stormøde

Forud for de årlige dialogmøder kan afholdes et administrativt stormøde mellem administrationen og lokalrådsbestyrelserne, hvor lokalrådenes tekniske og faglige spørgsmål og ønsker drøftes. Her kan lokalrådsbestyrelserne stille faglige og tekniske spørgsmål og administrationen kan orientere om igangværende eller kommende aktiviteter. Læs mere herom under "Administration".

Dialogmøde

Hvert dialogudvalg holder 1 gang årligt (i foråret) dialogmøde med lokalrådet og borgerne i hvert lokalområde. Mødet er som udgangspunkt et rent politisk møde mellem dialogudvalg og lokalråd (borgere). Der deltager således ikke embedsmænd med mindre der fra dialogudvalgets side anmodes om deltagelse af fagperson i forbindelse med et konkret punkt på dagsordenen.

Formålet med dialogmødet er gensidig formidling og dialog om det politiske arbejde af betydning for lokalområdet og lokalrådet og borgernes idéer og problemstillinger i lokalområdet generelt. Da dialogudvalg ikke har beslutningskompetence kan der heller ikke træffes politiske beslutninger på dialogmødet.

Lokalråd kan ud over det årligt fastlagte dialogmøde invitere deres dialogudvalg i



det opfang, de finder det nødvendigt.

Stormøde

Udover de årlige dialogmøder kan eventuelt holdes et årligt stormøde med alle dialogudvalg og alle lokalråd ("bestyrelserne").

Dette møde afholdes efter de årlige dialogmøder, hvis der er udtrykt ønske herom og et vurderet behov herfor.

Formålet med dette møde er, at sikre gensidig orientering og koordinering af initiativer og interesser på tværs af kommunen samt at evaluere på dialogen og samarbejdet mellem kommunen og borgerne.

Administration

Udviklingsstaben er sekretariat for nærdemokratimodelen og er ansvarlige for den overordnede planlægning og koordinering af stormøder og dialogmøder.

I udviklingsstaben udpeges en fast kontaktperson til at

Dialog i hverdagen

I dagligdagen kan og skal Lokalrådet via lokalrådsbestyrelsen – ligesom enhver borger – naturligvis kontakte det fagsekretariat / fagudvalg, der er aktuelt i en konkret sag eller omkring et faglige spørgsmål.

Dialogudvalg sikrer dialog om aktuelle såvel som fremtidige og langsigtede ønsker, behov og problemstillinger, og er dermed en ekstra mulighed, der giver direkte og løbende kontakt mellem politikere og borgere, og har til formål at have det tværfaglige perspektiv med et lokalt fokus.

varetage kontakten med dialogudvalg og lokalråd.

Udviklingsstaben er ansvarlige for kontaktoplysninger for lokalrådsbestyrelser samt for udbetaling af årligt tilskud til lokalråd.



Fagsekretariater og stabe er ansvarlige for den faglige dialog med lokalrådene i forbindelse med konkrete forespørgsler fra lokalrådene eller i forbindelse med konkrete sager, planer eller aktiviteter, som har relevans for lokalrådet og hvor lokalrådet fx bør høres.

Fastlæggelse af dialogmøder

Udviklingsstaben udarbejder mødeplan for dialogmøder i forbindelse med kommunalbestyrelsens politiske mødekalender (umiddelbart efter dennes godkendelse i efteråret).

Lokalrådene får datoerne for dialogmøder i høring inden mødeplanen sendes til godkendelse i kommunalbestyrelsen.

Administrativt stormøde

Inden dialogmøderne går i gang forespørger Udviklingsstaben lokalrådene om der er konkrete faglige og tekniske spørgsmål, som lokalrådene ønsker drøftet.

På baggrund af tilbagemeldingerne fra lokalrådene sammensætter Udviklingsstaben i samarbejde med relevante fagsekretariater et program for et administrativt stormøde mellem alle lokalrådsbestyrelser og repræsentanter inden for de relevante fagområder.

Referat fra dette møde (eventuelt suppleret med uddybende svar) sendes til lokalrådene og dialogudvalgsmedlemmerne inden dialogmøderne går i gang.

Dialogmøder

Det er lokalrådets bestyrelse, der er ansvarlige for afholdelse af dialogmøder. Lokalrådsbestyrelsen arrangerer, annoncerer og inviterer deres dialogudvalg direkte pr mail senest 14 dage før mødet (med cc til en kontaktperson i udviklingsstaben) og oplyser om dagsorden for mødet. Lokalrådsbestyrelsen er endvidere ansvarlig for referat og udfyldelse af opfølgningsskema.



Anbefaling til dagsorden:

- ↘ Lav udførlig dagsorden med uddybning af hvert punkt (hvad går problemstillingen ud på).
- ↘ Dagsordenen indeholder et orienteringspunkt, som giver dialogudvalgsmedlemmerne mulighed for at fortælle om igangværende aktiviteter og projekter, som der arbejdes med politisk.

Lokalrådets bestyrelse udpeger en mødeleder, og drager omsorg for, at spilleregler for mødet aftales og accepteres af mødedeltagerne ved mødets start.

De årlige dialogmøder skal som minimum annonceres på kommunens infosider, mens øvrige dialogmøder og lokalrådsmøder annonceres på almindelig vis.

Såfremt dialogudvalget ud fra dagsorden ønsker deltagelse af en fagperson til at kunne redegøre for tekniske spørgsmål meddeles dette til udviklingsstaben, som sørger for i samråd med direktørerne at planlægge deltagelse af relevant fagperson.

Lokalrådsbestyrelsen skriver referat fra dialogmødet. I nogle tilfælde kræver drøftelser nærmere opfølgning efter mødet. Det kan fx være ved konkrete spørgsmål, som dialogudvalget ikke kan svare på eller som skal undersøges nærmere, eller som kræver en politisk eller administrativ afgørelse. I disse tilfælde skal det skrives på det af udviklingsstaben udarbejdede opfølgningsskema.



Anbefaling til opfølgning:

- ↘ Indføjelser i opfølgningsskema kan ske i forbindelse med konklusion på hvert dagsordenspunkt.
- ↘ Mødelederen konkluderer f.eks.: ”Er vi enige om, at aftale, at...” eller ”Dialogudvalget anbefaler, at lokalrådet ansøger forvaltningen...”.
- ↘ Husk at dialogudvalget ikke har beslutningskompetence, men kun kan udtale sig på egne vegne eller referere fra tidligere politiske beslutninger eller henvise til, at det kræver nærmere undersøgelse eller politisk beslutning.

Generelt gælder det, at det enkelte dialogudvalgsmedlem forventes at forberede sig til dialogmødet ud fra dagsordenen med udgangspunkt i det kendskab han/hun har gennem fagudvalgsmøder, kommunalbestyrelsesmøder samt fra referatet fra det administrative stormøde.

Senest 14 dage efter dialogmødet sendes opfølgningsskemaet til udviklingsstaben i Vordingborg Kommune. Udviklingsstaben samler opfølgningsskemaerne sammen, og sender et samlet skema til besvarelse i relevante sekretariater og stabe.

Herefter får lokalrådet et samlet svar. Alle fagudvalg orienteres om administrations svar.



Politik for nærdemokrati og borgerinddragelse

Vision	Borgerne, organisationer og virksomheder i Vordingborg Kommune er aktive, engagerede medspillere i kommunen, fordi de føler, at de har mulighed for at få indflydelse på deres hverdagsliv, og de oplever, at det politiske og administrative system ikke er fremmede, men at de varetager borgernes, organisationernes og virksomhedernes interesser i det langsigtede udviklingsperspektiv såvel som i det daglige virke ud fra et helhedspræget, velbelyst og velbegrunder grundlag.
Politik	<p>I form af en nærdemokratimodel skaber vi rammerne for en løbende og direkte dialog mellem politikerne og borgerne, der sikrer</p> <ul style="list-style-type: none">• at politikerne ved løbende, direkte dialog opretholder et tæt forhold til alle lokalområder og hele tiden kender lokalbefolkningens holdninger,• at borgerne inddrages reelt i spørgsmål af betydning for deres lokalområde så tidligt og ofte som muligt og dermed får mulighed for indflydelse på deres dagligdag og for at agere lokalt,• at grundlaget for politiske såvel som administrative afgørelser sker på et veloplyst og bredt belyst grundlag,• at der gennem gensidig respekt og dialog mellem politikere, forvaltning og borgere skabes tillid og tilfredshed hos borgere.